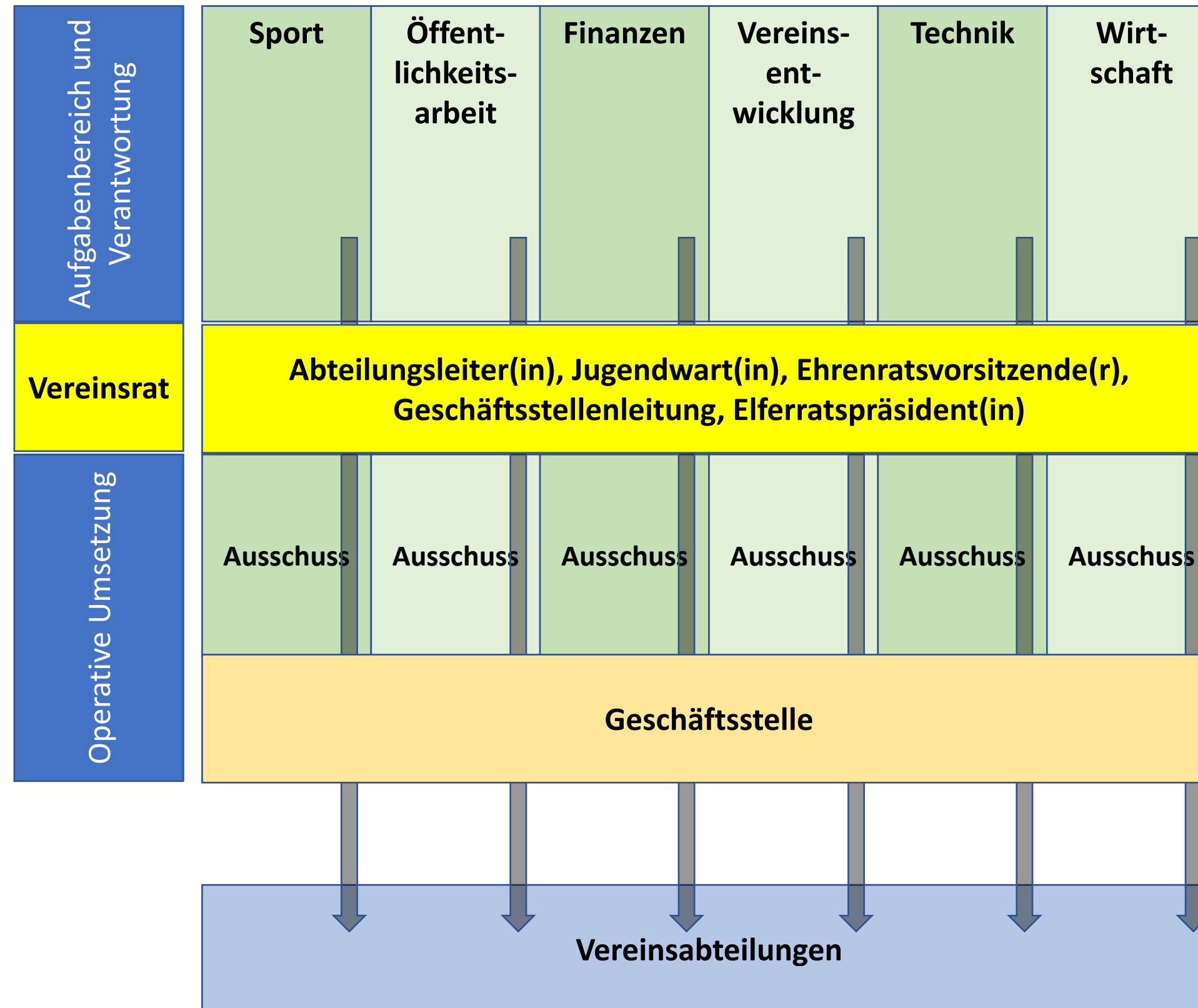


SVL - Vereinsstruktur



Vorstand: gemeinschaftliche Aufgaben*

Bereich	Aufgaben
Vorstand	<ul style="list-style-type: none">• Gesamtleitung und Verantwortung für den Gesamtverein• Vertretung für den Verein nach innen und außen• Koordination der Zuständigkeiten mit den Vorstandsmitgliedern• Delegation von Verhandlungspartnern vom Verein• Überwachung des Rechnungswesens• Festlegen der Termine für Hauptversammlung, Vorstandssitzungen und Vereinsratssitzungen• Repräsentation, soweit dies nicht vom Ehrenrat vorgenommen wird

Vorstand: Verantwortlichkeit*

Bereich	Verantwortlichkeiten
Sport	<ul style="list-style-type: none">• Sportangebot• Bewertung / Aufnahme neuer Trends• Spiel- und Sportbetrieb• Sportplatz und die Außenanlagen• Nutzungsvereinbarungen der Sportstätten mit der Stadt Lauchheim• Sportstättenkonzept• Hallenbelegungsplan• Abstimmung mit der Schule und der Stadt
Öffentlichkeitsarbeit	<ul style="list-style-type: none">• Führung der Protokolle bei Vorstandssitzungen, Vereinsratssitzungen und Mitgliederversammlungen• Sammeln und Bearbeiten von Berichten für die Chronik• Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit mit Vorstand /Abteilungen / Geschäftsstelle• Betreuung der Homepage und sozialer Netzwerke• Erstellung von Medien• Kontakt und Pflege mit der Presse und der Stadt
Finanzen	<ul style="list-style-type: none">• Führung der laufenden Geldgeschäfte• Genehmigung und Durchführung von Zahlungen• Ablage der Belege• Vorbereitung der Bilanz und das Besprechen der Bilanz mit dem Steuerberater• Vorlage der Unterlagen bei Kassenprüfern und Finanzamt• Kassenbericht bei der Mitgliederversammlung• Finanzielle Vorbereitung und Abrechnung von Veranstaltungen

Vorstand: Verantwortlichkeit*

Bereich	Verantwortlichkeiten
Vereinsentwicklung	<ul style="list-style-type: none">• Kooperation mit anderen Vereinen• Zukunftsplanung des Vereins (5 Jahresplanung)• Sportstättenentwicklung• Entwicklung des Sportangebotes• Fortentwicklung der Satzung und der Geschäftsordnung• Fortentwicklung des Leitbildes• aktuellen Tätigkeitsbeschreibungen• Koordination mit Ganztagschulen• nicht sportspezifische Aus- und Fortbildung
Technik	<ul style="list-style-type: none">• Technische Ausstattung und deren Funktionsfähigkeit in der Geschäftsstelle (z.B. IT, Möblierung)• Verträge mit Infrastrukturversorgern für die Geschäftsstelle (z.B. IT)• Verträge mit der Stadt zur Nutzung der Geschäftsstelle• Technische Ausstattung und deren Funktionsfähigkeit im Vereinsheim (z.B. Infrastruktur/Gas/Wasser/Strom, Küche, IT, Musikanlage, Möblierung)• Technische Ausstattung und deren Funktionsfähigkeit von Geräten und Anlagen der Sportstätten und in den Hallen (z.B. Fußballtore, Flutlichtanlage, Gerätschaften für Turn- und Ballsport, Netzanlage Beachfeld)• Verträge mit Infrastrukturversorgern für das Vereinsheim (z.B. Gas, Wasser, Strom, IT)• Technische Ausstattung und deren Funktionsfähigkeit in der Geschäftsstelle (z.B. IT, Möblierung)• Verträge mit Infrastrukturversorgern für die Geschäftsstelle (z.B. IT)• Verträge mit der Stadt zur Nutzung der Geschäftsstelle

Vorstand: Verantwortlichkeit*

Bereich	Verantwortlichkeiten
Wirtschaft	<ul style="list-style-type: none">• Planung und Organisation Veranstaltungen, z.B.<ul style="list-style-type: none">– Grobe Wirtschaftlichkeitsberechnung– Ort & Zeit– Bewerbung der Veranstaltung– Flächennutzung und deren Reservierung (z.B. Hallen(-teile), Küchen)– Schankgenehmigungen– (Musik-)Programm– Dienstpläne (z.B. Auf-/Abbau, Bewirtung, Kassen)– Preisgestaltung– Beschaffung Verpflegung– Entsorgung (z.B. Müll)• Verträge mit Zulieferern für Vereinsheim (z.B. für Getränke, Speisen)

Sonstige Verantwortlichkeiten*

Bereich	Verantwortlichkeiten
Ehrenratsvorsitzende(r)	<ul style="list-style-type: none">• Vorbereitung von Vereins- und Verbandsehrungen• Durchführung von o. g. Ehrungen• Besuche von runden Geburtstagen• Begleitung der Fahnenabordnung• Betreuung der Ehrenmitglieder
Elferratspräsident(in)	<ul style="list-style-type: none">• Einberufung des Elferrats• Vorbereitung der Faschingsveranstaltung zusammen mit den Abteilungen• Bestimmung eines/einer Sitzungspräsident(in) bei Faschingsveranstaltungen• Durchführung von Ehrungen beim Fasching
Abteilungsleiter(in)	<ul style="list-style-type: none">• Organisation des Sportbetriebs in der Abteilung• Benennung eines/einer Stellvertreters/Stellvertreterin• Planung und Verwendung der Gelder für/aus dem Abteilungskonto• Aus- / Fortbildung der Übungsleiter / Trainer / Schiedsrichter in der Abteilung• Führung von Listen über Mitglieder und Übungsleitern/Trainern der Abteilung• Planung von Veranstaltungen der Abteilung• Kommunikation mit den Verbänden

Sonstige Verantwortlichkeiten*

Bereich	Verantwortlichkeiten
Jugendwart(in)	<ul style="list-style-type: none">• Ansprechpartner(in) für Kinder und Jugendliche• Ansprechpartner(in) für alle Übungsleiter/innen, Trainer/innen, Betreuer/innen, die mit Kindern und Jugendlichen arbeiten• Vertretung der Interessen der Jugendlichen im Vereinsrat und gegenüber dem Vorstand• Koordination der Jugendarbeit in den verschiedenen Vereinsabteilungen• Gewinnen und Fördern von Nachwuchskräften für Führungs- oder Betreuungsaufgaben• Initiierung und Mithilfe bei der von Planung und Organisation von Veranstaltungen für Jugendliche (z.B. Ausflüge, Weiterbildungen im Bereich Sport, Aktionsprogramme, Feiern)
Geschäftsstelle auf Honorarbasis	<ul style="list-style-type: none">• Führung der Mitgliederdatei• Einzug und die Überwachung der Mitgliedsbeiträge• Erstellung von Statistiken• Erstellen von Mitgliederlisten und Auswertungen für die Abteilungen• Unterstützung bei Veranstaltungen• Verwaltungstätigkeit im Rahmen der Angestelltenverhältnisse• Kontakt und Schriftverkehr mit Verbänden• Vorbereitungen für die Mitgliederversammlung (Einladung, Präsentation)• Erstellung von Einladungen zu Sitzungen• Erstellung von Spendenbescheinigungen• Einkäufe und Bezahlung von Rechnungen im Namen des Vereins